praktijkreglement

algemeen: Cliënten dienen zich volgens de algemene normen en waarden te gedragen binnen onze praktijk. echo-adfysio behoudt zich het recht voor om cliënten die zich hier niet aan houden te weigeren. Echo-adfysio stelt zich niet aansprakelijk voor diefstal of beschadigingen van uw persoonlijke eigendommen. Laat geen waardevolle zaken onbeheerd achter in de garderobe, oefenzaal of behandelruimte.

Parkeren uw auto in de daarvoor bestemde parkeervakken. Fietsen plaatst u in het fietsenrek bij de ingang van onze praktijk.

Roken is in de gehele praktijk verboden.

Uw kinderen zijn welkom tijdens de behandeling, maar ze mogen niet met of op de apparatuur spelen. Veelal is het prettiger voor u en uw therapeut, wanneer u even oppas regelt.

Hygiëne Wij verzoeken u om zorg te dragen voor voldoende hygiëne, schoon en gepast ondergoed te dragen en makkelijk zittende kleding. wanneer u door ons behandeld wenst te worden.

Annuleren van uw afspraak Bij verhindering gelieve uiterlijk 24 uur van tevoren de afspraak af te zeggen. Deze zal dan niet in rekening worden gebracht. U kunt zich telefonisch of per e-mail afmelden. Indien u de voicemail inspreekt, zijn wij binnen enkele minuten van op de hoogte.

Kosten van de behandeling De tarievenlijst vindt u op de gang van onze praktijk. U kunt ook kijken op onze website: www.echo-adfysio.nl

echo-adfysio en uw verzekeraar De praktijk heeft geen contracten gesloten met verzekeraars. de factuur kunt u declareren bij uw ziekte kosten verzekeraar en wordt voor een deel (50%-75%) vergoed volgens de voorwaarden in uw polis.

Uw nota en betaling De facturen ontvangt u bij voorkeur per e mail op de dag van de behandeling. De betaling kunt direct na de behandeling per pin of contant te voldoen. Bij voorkeur versturen wij de facturen per e-mail of u ontvangt een geprinte factuur mee na de behandeling.

Wij verzoeken bij overschrijving binnen 6 dagen te betalen. Op deze wijze proberen wij onze administratieve lasten te beperken. Indien u bij aanvang van een volgende behandeling nog niet heeft betaald, behouden wij ons het recht om deze afspraak te annuleren.

Behandeling door een collega Het kan af en toe voorkomen dat u door een collega behandeld wordt. De reden kan zijn dat sommige behandelingen spoedeisend zijn en het niet anders in te plannen is in de agenda van uw vaste therapeut. Wij vragen daarvoor uw begrip.

Omgang cliënt gegevens en privacy verklaring
Wij werken volgens de Wet Geneeskundige Behandel Overeenkomst (W.G.B.O.) en de Wet Persoonsregistratie. Mocht u hierover vragen hebben, vraag het gerust aan een van onze medewerkers. Op de website treft u onze privacy verklaring waarin staat beschreven hoe wij omgaan met uw persoonsgegevens en hoe deze zijn beveiligd. Met betrekking tot dossiers zijn wij wettelijk verplicht deze 20 jaar te bewaren na het laatste contact moment.

Tenslotte Mocht u vragen hebben over de behandeling of opmerkingen hebben over de gang van zaken in onze praktijk, aarzel dan niet deze te uiten. Wij staan u graag te woord en wij zullen er alles aan doen uw behandeling zo optimaal mogelijk te laten verlopen. Als u klachten heeft over uw behandelaar, kunt u de folder ‘Als u rondloopt met een klacht over uw fysiotherapeut’ raadplegen. U kunt deze folder vinden in de wachtkamer van onze praktijk. Ook voor de complementaire zorg kunt is informatie raadplegen op de site van de beroepsvereniging www.RBCZ.nu. Natuurlijk stellen wij het zeer op prijs als u ons over uw klacht aanspreekt; dit blijft ons stimuleren om onze kwaliteit te verbeteren.

Toestemming voor behandeling en communicatie naar derden Middels een vragenlijst die u ontvangt bij het maken van de afspraak vragen wij voor de wet en regelgeving en u privacy waarborging uw toestemming voor het versturen van rapportages naar de verwijzer en / of huisarts. Ook bij het behandelen van minderjarigen cliënten vragen wij om een getekende toestemming van beide ouders / voogd / wettelijk vertegenwoordiger.